



1012164TV

## WIJZIGING STATUTEN STICHTING SPAVO FONDS

Heden, veertien maart tweeduizend veertien, verschenen voor mij, mr. Tine Jikke -----  
Castelein, kandidaat-notaris, hierna te noemen: notaris, als waarnemer van mr. Hendrika  
Bertina Margaretha Mook, notaris de gemeente Achtkarspelen: -----

- a. de heer Rijpke Copinga, wonende te 9231 BA Surhuisterveen, Badlaan 10, geboren  
te Surhuisterveen op zestien juni negentienhonderd tweeënveertig, gehuwd, zich ---  
legitimerende met een geldig paspoort nummer nv286p323, afgegeven door de ----  
gemeente Achtkarspelen en geldig tot achttien juni tweeduizend zeventien, en -----
- b. de heer mr Arjen van der Meer, wonende te 9283 XT Surhuizum, Koaiwei 4, -----  
geboren te Voorschoten op acht april negentienhonderd twee en vijftig, gehuwd, zich  
legitimerende met geldig Nederlands Rijbewijs met nummer 3319544092, afgeven --  
door de gemeente Achtkarspelen en geldig tot twintig september tweeduizend -----  
veertien, -----

ten deze handelende in hun hoedanigheid van respectievelijk voorzitter en secretaris  
van de stichting **Stichting SpaVo Fonds**, gevestigd in de gemeente Achtkarspelen,  
feitelijk gevestigd Jan Binneslaan 9, 9231 CA Surhuisterveen, ingeschreven op tien  
juli tweeduizend dertien in het handelsregister van de Kamer van Koophandel te ---  
Noord-Nederland onder nummer 58339183 en als zodanig bevoegd de stichting ----  
rechtsgeldig te vertegenwoordigen. -----

De comparanten verklaren bij deze, in hun gemelde hoedanigheid, het volgende:-----  
- de stichting is opgericht bij akte verleden op vijf juli tweeduizend dertien voor notaris Mr  
Hendrika Bertina Margaretha Mook voornoemd en de statuten zijn sindsdien niet -----  
gewijzigd; -----

- het bestuur van de stichting heeft met inachtneming van hetgeen in artikel 10 van haar  
statuten omtrent het wijzigen van haar statuten is bepaald in haar vergadering van *tien --*  
*februari tweeduizend veertien* besloten tot wijziging van haar statuten over te gaan, in het  
bijzonder voor wat betreft artikel 4 lid 2 van haar statuten betreft, hetwelk in vervolg komt  
te luiden als volgt: -----

4.2 *Van het bestuur van de stichting maken tenminste drie leden van het bestuur van --*  
*de Vereniging SpaVo, gevestigd te Surhuisterveen, deel uit, die op voordracht van --*  
*deze vereniging tijdens een algemene ledenvergadering van deze vereniging als lid*  
*of leden van het bestuur van de stichting is of zijn voorgedragen.*-----

De comparanten verklaren bij deze, in hun gemelde hoedanigheid, dat voor de door hen  
vertegenwoordigde stichting, in het vervolg zullen gelden de volgende -----

### STATUTEN -----

#### NAAM EN ZETEL -----

##### Artikel 1 -----

1.1 De stichting draagt de naam: **Stichting SpaVo Fonds**. -----

De handelsnaam van de stichting is: SpaVo Fonds. -----

1.2 Zij heeft haar zetel in de gemeente Achtkarspelen. -----

#### DOEL EN MIDDELEN -----

##### Artikel 2 -----

2.1 De stichting heeft ten doel de verbetering van het woon- en leefklimaat in het dorp --  
Surhuisterveen en haar omgeving alsmede al hetgeen met het vorenstaande -----  
verband houdt of daarvoor bevorderlijk is door het beschikbaar stellen van financiële  
middelen, die bijdragen aan het gestelde doel. -----

2.2 De stichting heeft geen winstoogmerk. -----

#### VERMOGEN -----

##### Artikel 3 -----

Het vermogen van de stichting wordt gevormd door hetgeen als vermogen van de -----  
oprichtende vereniging is en zal worden verkregen, subsidies, giften, legaten, hetgeen ---  
door erfstelling verkregen wordt, bijdragen van donateurs, alsmede andere baten. -----

**BESTUUR: SAMENSTELLING, BENOEMING, DEFUNGEREN**-----



**Artikel 4**

- 4.1 Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal -- van ten minste drie natuurlijke en ten hoogste vijf natuurlijke personen. Een niet ---- voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden.-----
- 4.2 Van het bestuur van de stichting maken tenminste drie leden van het bestuur van -- de Vereniging SpaVo, gevestigd te Surhuisterveen, deel uit, die op voordracht van -- deze vereniging tijdens een algemene ledenvergadering van deze vereniging als lid of leden van het bestuur van de stichting is of zijn voorgedragen.-----
- 4.3 Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een ----- penningmeester aan. -----
- 4.4 De voorzitter van het bestuur heeft, te rekenen vanaf zijn benoeming, als zodanig --- zitting voor de tijd van vijf jaar. -----  
De overige bestuurders hebben zitting voor de tijd van drie jaar. -----  
Na afloop van de betreffende termijn is ieder lid herbenoembaar. -----  
Indien het bestuur het nodig oordeelt kan het bestuur bij wijze van -----  
overgangsmaatregel voor één of meer van zijn leden een kortere of langere -----  
zittingsduur vaststellen. De bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te  
maken rooster alsmede na het bereiken van de zeventigjarige leeftijd. -----  
Een wijziging in het rooster van aftreden kan niet meebrengen dat een zittend -----  
bestuurder tegen zijn wil defungeert voordat de termijn waarvoor hij is benoemd, ---  
verstreken is. -----
- 4.5 Een lid van het bestuur defungeert: -----  
a. door zijn overlijden;-----  
b. door zijn vrijwillig aftreden, al dan niet volgens het in lid 4 van dit artikel -----  
bedoelde rooster; -----  
c. doordat hij failliet wordt verklaard; -----  
d. door zijn ondercuratelestelling; -----  
e. door zijn ontslag, verleend door de rechtbank in de gevallen in de wet voorzien;  
f. door zijn ontslag verleend door het bestuur om reden dat hij niet langer voldoet  
aan het voor hem geldende profiel; -----  
g. door zijn ontslag verleend door het algemeen bestuur om gewichtige redenen.--
- 4.7 Het bestuur kan een lid van het bestuur schorsen indien dat lid handelt in strijd met -  
de wet, de statuten of het bestuursreglement. Een lid van het bestuur kan voorts ---  
worden geschorst bij ernstige schending van de belangen van de stichting of indien  
daartoe gegronde vrees bestaat.-----

**BESTUUR: TAKEN EN BEVOEGDHEDEN****Artikel 5**

- 5.1 Het bestuur van de stichting is belast met het besturen van de stichting. Het bestuur  
houdt toezicht op het dagelijks bestuur als bedoeld in artikel 7.-----
- 5.2 Het bestuur kan een bestuursreglement vaststellen met betrekking tot haar interne -  
organisatie, het profiel van het bestuur, de interne organisatie, het toezicht, de -----  
taakverdeling, tegenstrijdige belangen en al zodanige andere aangelegenheden als  
het bestuur wenselijk acht. Het bestuur kan naast het bestuursreglement nog andere  
reglementen vaststellen. De bedoelde reglementen mogen niet in strijd zijn met deze  
statuten of de wet. -----
- 5.3 Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot -----  
verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan ---  
van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk -----  
medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot -----  
zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt en tot vertegenwoordiging  
van de stichting ter zake van deze handelingen.-----

**BESTUUR: BESLUITVORMING****Artikel 6**

- 6.1 Vergaderingen van het bestuur worden gehouden zo dikwijls de voorzitter of ten ----  
minste twee van de overige leden een vergadering van het bestuur bijeenroepen, --  
doch ten minste éénmaal per jaar.-----
- 6.2 De bijeenroeping van een vergadering van het bestuur geschiedt door de voorzitter  
of ten minste twee van de overige leden, en wel schriftelijk onder opgaaf van te -----





behandelen onderwerpen, op een termijn van ten minste zeven dagen. Indien de ---  
bijeenroeping niet schriftelijk is geschied, of onderwerpen aan de orde komen die ---  
niet bij de bijeenroeping werden vermeld, dan wel de bijeenroeping is geschied op --  
een termijn korter dan zeven dagen, is besluitvorming niettemin mogelijk, mits alle --  
leden van het bestuur tegenwoordig of vertegenwoordigd zijn en geen van de leden  
van het bestuur zich alsdan tegen besluitvorming verzet. -----

- 6.3 Vergaderingen van het bestuur worden gehouden ter plaatse te bepalen door -----  
degene(n) die de vergadering bijeenroepen.-----
- 6.4 Een lid van het bestuur kan zich door een schriftelijk - daaronder mede begrepen ---  
ieder elektronisch bericht, alsmede via ieder ander gangbaar communicatiekanaal --  
overgebracht en op schrift ontvangen of voor schriftelijke weergave vatbaar bericht -  
gevolmachtigd medelid van het bestuur in de vergadering doen vertegenwoordigen.  
Een lid van het bestuur kan ten hoogste één medelid ter vergadering -----  
vertegenwoordigen. -----
- 6.5 Ieder lid van het algemeen bestuur heeft één stem. Alle besluiten worden genomen  
met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Blanco stemmen worden  
geacht niet te zijn uitgebracht. Staken de stemmen bij verkiezing van personen dan  
beslist het lot; staken de stemmen bij een andere stemming, dan is het voorstel -----  
verworpen. -----
- 6.6 Alle stemming geschiedt door handopsteken. De voorzitter van de vergadering kan -  
echter bepalen dat de stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Indien het betreft een  
verkiezing van personen dan kan ook een aanwezige stemgerechtigde verlangen ---  
dat de stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Schriftelijke stemming geschiedt ----  
door middel van ongetekende stembriefjes.-----
- 6.7 De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens -----  
afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding. Tot dat ogenblik wordt het -  
voorzitterschap waargenomen door het in leeftijd oudste ter vergadering aanwezige  
lid van het bestuur. -----
- 6.8 Van het verhandelde in de vergadering worden door de secretaris van het bestuur --  
en bij diens afwezigheid door een daartoe door de voorzitter van de vergadering ----  
aangewezen persoon notulen opgemaakt, welke in dezelfde of de eerstvolgende ----  
vergadering worden vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter van de -----  
vergadering en de notulist ondertekend. -----
- 6.9 Het bestuur kan ook op andere wijze dan in vergadering besluiten nemen, mits alle -  
leden van het bestuur in de gelegenheid worden gesteld om hun stem uit te -----  
brengen, en zij allen schriftelijk - daaronder mede begrepen ieder elektronisch -----  
bericht, alsmede via ieder ander gangbaar communicatiekanaal overgebracht en op  
schrift ontvangen of voor schriftelijke weergave vatbaar bericht - hebben verklaard --  
zich niet tegen deze wijze van besluitvorming te verzetten. Een besluit is alsdan ----  
genomen zodra de vereiste meerderheid van alle leden van het bestuur zich -----  
schriftelijk vóór het voorstel heeft verklaard. -----

#### **DAGELIJKS BESTUUR**-----

##### **Artikel 7**-----

- 7.1 De voorzitter en de secretaris vormen tezamen het dagelijks bestuur, dat belast is --  
met de dagelijkse leiding van de stichting. -----
- 7.2 Het bestuur stelt in het bestuursreglement een omschrijving op van de taken en ----  
verantwoordelijkheden van het dagelijks bestuur. -----
- 7.3 Het dagelijks bestuur behoeft de voorafgaande goedkeuring van het bestuur voor ---  
zodanige besluiten als is bepaald door het bestuur en bekend gemaakt aan het -----  
dagelijks bestuur. -----
- 7.4 Op besluitvorming van het dagelijks bestuur is artikel 6 van overeenkomstige -----  
toepassing. -----

#### **VERTEGENWOORDIGING**-----

##### **Artikel 8**-----

- 8.1 De bevoegdheid tot vertegenwoordiging van de stichting komt toe aan de twee -----  
gezamenlijk handelende leden van het dagelijks bestuur.-----
- 8.2 De stichting kan schriftelijk een algemene of bijzondere volmacht verlenen om de ---  
stichting te vertegenwoordigen binnen de grenzen van deze volmacht. -----



**BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN****Artikel 9**

- 9.1 Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar.
- 9.2 Het dagelijks bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
- 9.3 Het dagelijks bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een jaarrekening, bestaande uit een balans en een staat van baten en lasten, en een jaarverslag op te maken.
- 9.4 Het bestuur kan een accountant aanwijzen om de jaarrekening te onderzoeken. Deze brengt alsdan omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het algemeen bestuur.
- 9.5 De jaarrekening wordt vastgesteld door het algemeen bestuur.
- 9.6 Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren, onverminderd het hierna in lid 7 van dit artikel bepaalde.
- 9.7 De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde jaarrekening, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

**STATUTENWIJZIGING****Artikel 10**

- 10.1 Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen.
- 10.2 Bij de oproeping tot de vergadering waarin een statutenwijziging zal worden voorgesteld, dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, te worden toegevoegd.
- 10.3 Een besluit tot statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van die akte is ieder lid van het bestuur bevoegd.

**ONTBINDING****Artikel 11**

- 11.1 Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
- 11.2 Na de ontbinding van de stichting geschiedt de vereffening door het dagelijks bestuur, tenzij het bestuur andere vereffenaars aanstelt. Het bestuur houdt toezicht op de vereffening.
- 11.4 Enig batig liquidatiesaldo dat resteert na vereffening van het vermogen van de stichting wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een doelstelling gelijksoortig aan die van de stichting.
- 11.5 Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.

**slotbepaling****Artikel 12**

Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op éénendertig december tweeduizend dertien.

De comparanten zijn mij, notaris, bekend.

Deze akte is verleden te Surhuisterveen op de dag aan het begin van deze akte vermeld. Nadat vooraf door mij, notaris, de zakelijke inhoud van deze akte aan de comparanten is medegedeeld en door mij, notaris, is toegelicht, hebben zij verklaard van de inhoud daarvan te hebben kennisgenomen, met de inhoud in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte door de comparanten en mij, notaris, ondertekend.

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and lines, positioned to the right of the notary seal.